

# Vorname Nachname

## Berufstätigkeit



### ÜBER MICH

Hier wird Dein Text über Dich und Deine besonderen Eigenschaften und Fähigkeiten übernommen. Welche sind Deine persönlichen Stärken und was kannst Du als Person in ein Team einbringen? Erkläre wofür Du dich begeisterst und wo Du dich in ein paar Jahren beruflich siehst.



### BERUFLICHER WERDEGANG

**Position** 2014 – Heute

**Firma Name**

- Zähle Deine Aufgaben und Verantwortungen auf.
- Beschreibe Deine Tätigkeiten und Einsatzbereiche.

**Position** YYYY – YYYY

**Firma Name**

- Zähle Deine Aufgaben und Verantwortungen auf.
- Beschreibe Deine Tätigkeiten und Einsatzbereiche.

**Position** YYYY – YYYY

**Firma Name**

- Zähle Deine Aufgaben und Verantwortungen auf.
- Beschreibe Deine Tätigkeiten und Einsatzbereiche.

**Position** YYYY – YYYY

**Firma Name**

- Zähle Deine Aufgaben und Verantwortungen auf.
- Beschreibe Deine Tätigkeiten und Einsatzbereiche.



### WEITERBILDUNG

**Name / Titel Weiterbildung** YYYY – YYYY

**Name Weiterbildungsschule**

**Name / Titel Weiterbildung** YYYY – YYYY

**Name Weiterbildungsschule**



### BERUFSAUSBILDUNG

**Name der Ausbildung** YYYY – YYYY

**Ausbildungstätte/Ort**

**Name der Ausbildung** YYYY – YYYY

**Ausbildungstätte/Ort**



### KONTAKT



[079 824 24 25](tel:0798242425)



[info@deincv.ch](mailto:info@deincv.ch)



[Linkedin.com/deinname](https://www.linkedin.com/deinname)



[Musterweg 27  
8001 Zürich](#)



### PERSÖNLICHES

- **Alter:** 45
- **Nationalität:** Schweiz
- **Zivilstand:** Ledig



### SPRACHKENNTNISSE

**Sprache:** ■■■■■■ ■

**Sprache:** ■■■■■■ ■

**Sprache:** ■■■■■■ ■



### FÄHIGKEITEN

- Zielorientiert
- Organisatorisch
- Teamfähig
- Belastbarkeit



### REFERENZEN

- **Name**  
Kontakt Details
- **Name**  
Kontakt Details

# Vorname Nachname

---

Berufstätigkeit

Firma  
Adresse  
PLZ Ort

Zürich, 1. Januar 2019

## **Bewerbung als Berufsbezeichnung**

Slogan der zur Arbeitsstelle oder Firma passt.

Sehr geehrte Damen und Herren

1-2 Sätze welchen Nutzen Du mitbringst was für die offene Arbeitsstelle relevant ist.

4-5 Sätze über Dein Interesse und Motivation für die neue Arbeitsstelle.

1-2 Sätze, dass Du bereit bist für eine Einladung. Keine Floskeln (würde, hätte. Möchte) sondern:  
Für eine Zusammenarbeit bin ich hochmotiviert....

Freundliche Grüsse



Dein Name